**Hinweise zum Arbeitszeitkalender**

1. **Beschrieb Positionen**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Position** | **Artikel im GAV** | **Beschrieb** |
| 1 | Art. 28.5 | Die effektiv gearbeiteten Stunden plus ev. Reisezeit über 30 Minuten |
| 2 | Art. 45.1 | Samstagarbeit von 16:00-20:00 Uhr |
| 3 | Art. 45.1 | Abendarbeit von 20:00-23:00 Uhr, sofern mehr als 8 Stunden am Tag gearbeitet wurden. |
| 4 | Art. 45.1Art. 45.2 | Nachtarbeit von 23:00-06:00 Uhr |
| 5 | Art. 44.1 | Wochentotal innerhalb der Tagesarbeitszeit (06:00–20:00 Uhr) |
| 6 | Art. 45.1Art. 45.2 | Zeitzuschlag auf Sonn- und Feiertagsarbeit (Position 1) |
| 7 | Art. 45.3 | Zeitzuschlag auf Nachtarbeit (Position 4) |
| 8 | Art. 28.2 | Massgebliche Jahresarbeitszeit |
|  |  |  |

1. **Berechnungsbeispiel Januar-März und Dezember Jahresarbeitszeitkalender**

**Arbeitszeitkontrolle der Paritätischen Landeskommission im Isoliergewerbe**

**Name: Muster
Vorname: Max
Jahrgang: 1975
Ferienanspruch: 25 Tage
Beschäftigt von: 02.05.2021
bis: Heute**

□ **F = Ferien (8 Std. / Tag)**□ **Ft = Feiertage (8 Std. / Tag)**□ **M/Z = Militär/ Zivilschutz
 (8 Std. / Tag)**□ **K = Krankheit (8 Std. / Tag)**□ **Kt = Kompensationstag (-)**□ **U = Unfall (8 Std. / Tag)**□ **Fe = Fehlstunden (-)**□ **A = übrige Absenzen
 (gemäss Art. 38ff)**

**Ganztägige Absenzen sind mit
8,0 Stunden in Zeile 1 einzutragen**

**Der Tagesrapport ist zwingend auszufüllen.**

**Haftungsausschluss**



①



⑨

②

③

⑤

④

⑥

⑦

⑩

⑧

**Erklärung**

① Summe aus der Spalte Total
② Total der im Januar aufgerechneten Stunden (identisch mit ①)
③ Summe aus Saldo 202x + aufgerechnete Januar Stunden (②) – Soll Arbeitsstunden Januar
④ Total der im Februar aufgerechneten Stunden + aufgerechneten Stunden Januar (②) + Saldo 202x
⑤ Aufgerechnete Stunden Jan. – Feb. (④) – Soll Stunden Jan. – Feb.
⑥ Total der im März aufgerechneten Stunden + aufgerechnete Stunden Jan.-Feb. (④)
⑦ Aufgerechnete Stunden Jan.-März (⑥) – Soll Stunden Jan. – März.
⑧ Haftungsausschluss und Hinweis Tagesrapport
⑨ Zeitzuschlag So. Feiertage = + 100 %
⑩ Jahresende Zeitzuschlag auf Nachtarbeit

1. **Ausfüllbeispiel Tagesrapport**

⑱



⑭

**Erklärung**

⑪Angabe, ob Mitgliedsfirma (Ja/Nein)
⑫Legende der Arbeitszeit-/Reisezeitarten
⑬Angabe der Zuschläge, diese sind im Arbeitszeitkalender durch richtiges Erfassen zu erfassen und im Tagesrapport nicht berücksichtigt.
⑭Aufgerechnete Stunden nach Arbeitszeit
⑮Total Bezahlte Reisezeit ( von diesem Saldo werden die 30 Min. subtrtahiert wenn bei ⑨ «Ja» selektioniert
⑯Total bezahlte Stunden inkl. Reisezeit ohne Zuschläge, welche auf den Jahresrapport übertragen werden kann.
⑰Unterschriftsfeld für Tagesrapport
⑱Haftungsausschluss Tagesrapport

⑬

⑫

⑪

⑰

⑯

⑮⑭

**4. Gleichwertigkeitsvoraussetzungen des betriebseigenen Arbeitszeitkontrollsystems**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Gleichwertigkeitsvoraussetzungen** |

|  |
| --- |
| **Betriebseigenes Arbeitszeitkontrollsystem** |

 |

|  |
| --- |
| **Kriterium erfüllt** |

 | **Kriterium nicht erfüllt** |
|

|  |
| --- |
| **Tägliche Arbeitszeit**  |

 |  |  |  |
|

|  |
| --- |
| * Stunden sind mit von/bis zu erfassen
 |

 |  |[ ] [ ]
|

|  |
| --- |
| * Einem Datum zugeordnet
 |

 |  |[ ] [ ]
|

|  |
| --- |
| * Allfällig geleistete Abend-, Nacht-, Sonntags- und Feiertagsarbeit und der Zuschlag dazu ersichtlich
 |

 |  |[ ] [ ]
|

|  |
| --- |
| * Alle möglichen Absenzen (bezahlt/unbezahlt) inkl. Kompensation sichtbar
 |

 |  |[ ] [ ]
| * Die Feiertage sind ersichtlich
 |  |[ ] [ ]
| * Reisezeit ist ersichtlich
 |  |[ ] [ ]
|

|  |
| --- |
| **Wöchentliche Arbeitszeit**  |

 |  |  |  |
|

|  |
| --- |
| * Überschreiten der 50 Std. einfach ermittelbar
 |

 |  |[ ] [ ]
|

|  |
| --- |
| * Anzahl Samstag-/Sonntagsarbeiten ersichtlich
 |

 |  |[ ] [ ]
|

|  |
| --- |
| **Monatliche Arbeitszeit**  |

 |  |  |  |
|

|  |
| --- |
| * Auskunft über den Stand Soll/Ist-Zeit
 |

 |  |[ ] [ ]
|

|  |
| --- |
| **Jährliche Arbeitszeit**  |

 |  |  |  |
|

|  |
| --- |
| * Effektiv geleistete Bruttostunden
 |

 |  |[ ] [ ]
|

|  |
| --- |
| * Übertragungsmöglichkeit des Plus-Saldos in das neue Kontrollsystem des neuen Jahres ist gewährleistet
 |

 |  |[ ] [ ]